

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ И НЕНЕЦКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ (УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу)

ПРОТОКОЛ

Заседания Коллегии

Архангельск

23 декабря 2020 г.

№ 4

Председательствовал: руководитель управления Басовский М.С.

Присутствовали:

Заместители руководителя управления	Кузнецова Т.Л. Матвеева О.Г. Муравина Л.Н. Трушков И.Н.
-------------------------------------	--

Начальники отделов (лица, исполняющие обязанности начальников отделов),
помощник руководителя управления (список прилагается).

I. Исполнение Управлением Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу мероприятий Плана деятельности Управления на 2020 год

(Басовский)

1.1. Принять к сведению и использованию в работе информационное
сообщение руководителя управления Басовского М.С.

1.2. Заместителям руководителя управления, начальникам
структурных подразделений:

1.2.1. осуществлять исполнение функций с учетом переноса рабочего
дня в Архангельской области и Ненецком автономном округе с 31 декабря на
26 декабря 2020 года;

1.2.2. обеспечить необходимый уровень взаимодействия с финансовыми
органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований
регионов.

II. Организация исполнения графика совершения операций в конце 2020 года – начале 2021 года по федеральному, областному и местным бюджетам Архангельской области

(Муравина)

2.1. Принять к сведению доклад заместителя руководителя управления Муравиной Л.Н.

2.2. Заместителям руководителя управления, начальникам структурных подразделений:

2.2.1. в случае явного несоответствия положений графиков завершения финансового года муниципальных образований графику, доведенному Федеральным казначейством, подготовить письменные обращения в адрес финансовых органов соответствующих муниципальных образований;

2.2.2. обратить пристальное внимание на проведение платежей в конце текущего финансового года по исполнению контрактов, договоров, соглашений, факт надлежащего исполнения которых вызывает сомнение;

2.2.3. организовать своевременное формирование диагностических отчетов по работе в соответствующих информационных системах.

III. Организация исполнения графика совершения операций в конце 2020 года – начале 2021 года по окружному и местным бюджетам Ненецкого автономного округа

(Матвеева)

3.1. Принять к сведению доклад заместителя руководителя управления Матвеевой О.Г.

IV. Исполнение Управлением плана мероприятий по переходу на казначейское обслуживание и систему казначейских платежей с 1 января 2021 года

(Кузнецова)

4.1. Принять к сведению доклад заместителя руководителя управления – главного бухгалтера Кузнецовой Т.Л.