

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА ПО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ И НЕНЕЦКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ

(УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу)

ПРОТОКОЛ

Заседания Совета по истории органов Федерального казначейства на
территории Архангельской области и Ненецкому автономному округу

Архангельск

26 января 2018 г.

№ 1

Председательствовал:

Заместитель руководителя управления

Л.Н. Муравина

Присутствовали:

Помощник руководителя управления

А.А. Овчинникова

Начальник отдела государственной гражданской
службы и кадров

С.В. Данилова

Начальник отдела ведения федеральных реестров

Н.А. Мартынова

Начальник отдела № 23

В.Н. Лукошков

Начальник отдела № 12

Л.А. Мишина

Начальник отдела № 14

В.В. Смирнова

Заместитель начальника отдела государственной гражданской
службы и кадров

Т.В. Чумакова

Заместитель начальника отдела режима секретности и безопасности
информации

В.А. Наконечный

Главный контролер-ревизор контрольно-ревизионного отдела
в сфере деятельности силовых ведомств и судебной системы

В.В. Климова

Главный казначей отдела № 24

И.М. Сенокосова

Приглашенные лица:

Консультант отдела государственной гражданской службы и кадров,
председатель Молодежного Совета Управления

Т.А. Пенкрат

**I. Об организации исполнения мероприятий Плана
работы Совета по истории органов Федерального казначейства на
территории Архангельской области и Ненецкого автономного округа на
2018 год**

(Муравина)

1.1. Уточнение мероприятий Плана работы Совета по истории на 2018 год.

Организация проведения мероприятий в связи с 25-летием образования Управления Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (в части Совета по истории), в том числе:

- оформление буклета к 25-летию Управления Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (*по возможности*);

- проведение конкурса (викторины) среди сотрудников Управления на знание истории Казначейской системы, истории Управления, финансовых органов.

1.2. Использование архивных фотоматериалов зданий органов Казначейства на территории Архангельской области в дореволюционный период (оформление музейной экспозиции / административного здания).

А.А. Овчинниковой:

1.2.1. Использовать материалы Государственного архива Архангельской области и Архангельского областного краеведческого музея в обновлении музейной экспозиции (дополнение и замена используемых фотоматериалов на фотографии более высокого качества).

1.2.2. Запросить в территориальных отделах фотографии зданий Управления в городах и районах Архангельской области и в Ненецком автономном округе (в новейшее время) для сохранения и дальнейшего использования.

1.3. Организация взаимодействия с краеведческим музеем Ненецкого автономного округа.

И.М. Сенокосовой:

- направить запрос в музей об имеющихся материалах по истории казначейской и финансовой системы на территории Ненецкого автономного округа (в том числе, фотоматериалах);

- предложить варианты взаимодействия Управления и музея в образовательных и просветительских целях в течение 2018 года.

1.4. Подготовка к проведению в Управлении (и территориальных отделах) «дня открытых дверей» для граждан, представителей организаций (в том числе общественных).

1.4.1. Назначить ответственным за организацию «дня открытых дверей» в Управлении заместителя председателя Совета по истории С.В. Данилову.

1.4.2. Обозначить предварительный срок реализации мероприятия – май 2018 года.

1.4.3. А.А. Овчинниковой:

направить сообщение в территориальные отделы для предоставления информации о возможности и целесообразности проведения аналогичного мероприятия (в целях подготовки списка отделов, организующих данное мероприятие на своей площадке).

1.5. Обновление музейной экспозиции Управления:

1.5.1. А.А. Овчинниковой:

организовать включение в состав музейной экспозиции сейфа, перевезенного из территориального отдела, предварительно проведя работы по его реставрации (в пределах возможностей административно-финансового отдела Управления и Отдела № 1 МФ ФКУ «ЦОКР» в г. Санкт-Петербурге).

1.5.3. Т.В. Чумаковой:

уточнить возможность оплаты расходов на изготовление музейных стендов за счет средств первичной профсоюзной организации ОПС казначеев России в Управлении.

1.6. Оформление информационного стенда.

1.6.1. Рассмотреть вопрос оформления стенда с информацией о действующих сотрудниках Управления, имеющих стаж работы в органах Казначейства 20 лет и более.

С.В. Даниловой:

в срок до 01 февраля 2018 года подготовить список таких сотрудников для принятия решения о возможности оформления стенда.

1.6.2. Исходя из подготовленного списка, на следующем заседании Совета по истории, принять окончательное решение о наполнении информацией стенда в здании в г. Архангельске и в территориальных отделах.

1.7. Юбилей органов финансово-бюджетного надзора.

- организовать мероприятия в рамках 95-летия органов финансово-бюджетного надзора (контрольно-ревизионных органов) 23 октября 2018 года;
- подготовить списки ветеранов МТУ Росфиннадзора в Архангельской области и Ненецком автономном округе.

1.8. Проведение экскурсий по музейной экспозиции Управления.

А.А. Овчинниковой:

Привлечь к проведению экскурсии 05 февраля 2018 года сотрудников отдела информационных систем и отдела режима секретности и безопасности информации.

1.9. Организация работы с ветеранами Управления.

Пригласить на следующее заседание Совета по истории М.А. Яковлеву и Л.Н. Капитолинину для организации мероприятий с ветеранами Управления и МТУ Росфиннадзора в Архангельской области и Ненецком автономном округе в течение 2018 года.

1.10. Уточнение структуры книги «Без казны и волость не стоит».