

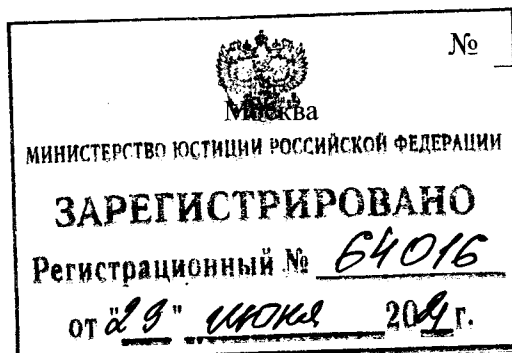


МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО
(КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИИ)

ПРИКАЗ

29.04.2021



№

184

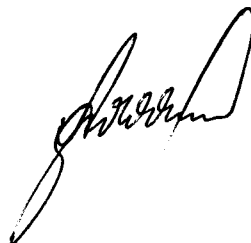
**Об утверждении порядка регистрации
в единой информационной системе в сфере закупок**

В соответствии с пунктом 1 постановления Правительства Российской Федерации от 13 апреля 2017 г. № 442 «Об определении федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по выработке функциональных требований к единой информационной системе в сфере закупок, по созданию, развитию, ведению и обслуживанию единой информационной системы в сфере закупок, по установлению порядка регистрации в единой информационной системе в сфере закупок и порядка пользования единой информационной системой в сфере закупок, а также на ведение единого реестра участников закупок, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 996» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 40, ст. 2565, 2018, № 20, ст. 2842) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок регистрации в единой информационной системе в сфере закупок.

2. Признать утратившими силу приказы Федерального казначейства от 30 декабря 2015 г. № 27н «Об утверждении Порядка регистрации в единой информационной системе в сфере закупок и признании утратившим силу приказа Федерального казначейства от 25 марта 2014 г. № 4н» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 мая 2016 г., регистрационный номер 42139) и от 22 февраля 2018 г. № 12н «О внесении изменений в Порядок регистрации в единой информационной системе в сфере закупок, утвержденный приказом Федерального казначейства от 30 декабря 2015 г. № 27н» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 20 марта 2018 г., регистрационный номер 50412).

Руководитель



Р.Е. Артюхин

УТВЕРЖДЕН

приказом Федерального казначейства
от «29» апреля 2021 г. № 18н

Порядок регистрации в единой информационной системе в сфере закупок

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила регистрации в единой информационной системе в сфере закупок (далее соответственно – Порядок, единая информационная система) региональных и муниципальных информационных систем в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – информационные системы), участников контрактной системы в сфере закупок, а также иных лиц, использующих единую информационную систему для реализации своих функций и полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1652, 2021, № 9, ст. 1467) (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ) и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 30, ст. 4571; Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 05.04.2021) (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ) (за исключением участников закупок), а также Положением о привлечении специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения

работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. № 615 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 28, ст. 4740; 2020, № 30, ст. 4898) (далее соответственно – Положение, организации).

1.2. Регистрация в единой информационной системе информационных систем, организаций, информация о которых включена в Реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (порядок формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23 декабря 2014 г. № 163н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 февраля 2015 г., регистрационный номер 35954), с изменениями, внесенными приказами Минфина России от 3 ноября 2016 г. № 203н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 декабря 2016 г., регистрационный номер 44545), от 27 ноября 2017 г. № 204н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 декабря 2017 г., регистрационный номер 49355), от 7 июня 2019 г. № 89н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 июля 2019 г., регистрационный номер 55128), от 7 апреля 2020 г. № 56н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020 г., регистрационный номер 58323), от 18 ноября 2020 г. № 271н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный номер 61567), от 8 декабря 2020 г. № 299н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 февраля 2021 г., регистрационный номер 62432) (далее – Сводный реестр), осуществляется Федеральным казначейством.

1.3. Регистрация в единой информационной системе организаций, информация о которых не подлежит включению в Сводный реестр (далее – юридические лица), осуществляется после прохождения их представителями (далее – представитель юридического лица) идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», созданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 49, ст. 7284; 2021, № 1, ст. 114) (далее – единая система идентификации и аутентификации).

II. Регистрация информационных систем в единой информационной системе

2.1. Для регистрации информационной системы в единой информационной системе организацией, являющейся оператором информационной системы (далее – оператор информационной системы), представляется заявка на регистрацию информационной системы в единой информационной системе (далее – Заявка), содержащая сведения в соответствии с пунктом 2.2 Порядка.

Заявка, представленная на бумажном носителе, подписывается лицом, имеющим право действовать от имени оператора информационной

системы (далее – лицо, имеющее право действовать от имени оператора информационной системы), а в форме электронного документа – усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени оператора информационной системы.

2.2. В Заявке указываются следующие сведения:

- а) номер Заявки;
- б) дата подписания Заявки в формате «день, месяц, год» (00.00.0000);
- в) наименование информационной системы;
- г) учетный номер информационной системы, зарегистрированной в единой информационной системе (при наличии);
- д) полное наименование оператора информационной системы;
- е) идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН) оператора информационной системы;
- ж) код причины постановки на учет в налоговом органе (далее – КПП) оператора информационной системы;
- з) код(ы) следующих информации и документов, подлежащих передаче в единую информационную систему, а также приему из нее:
 - 01 – планы-графики закупок;
 - 02 – информация о реализации планов закупок и планов-графиков закупок;
 - 03 – информация об определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренная Федеральным законом № 44-ФЗ;
 - 04 – информация об исполнении контрактов, предусмотренная Федеральным законом № 44-ФЗ;
 - 05 – запросы пользователей информационных систем, в том числе запросы цен товаров, работ, услуг, предусмотренные частью 5 статьи 22 Федерального закона № 44-ФЗ;
 - 06 – отчеты заказчиков, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ;

07 – иные информация и документы, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ;

и) наименование публично-правового образования (одного или нескольких), организации которого используют информационную систему, с указанием кода территории соответствующего публично-правового образования по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (далее – ОКТМО);

к) дата ввода в эксплуатацию информационной системы в формате «день, месяц, год» (00.00.0000);

л) реквизиты правового акта о вводе информационной системы в эксплуатацию;

м) адрес (URL) информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

н) контактная информация (адрес оператора информационной системы, служебный телефон и адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность уполномоченного лица оператора информационной системы, ответственного за взаимодействие с единой информационной системой). Указывается адрес оператора информационной системы, на который должна направляться корреспонденция для уполномоченного лица оператора информационной системы, ответственного за взаимодействие с единой информационной системой;

о) специальные указания (при наличии в соответствии с пунктами 2.9, 2.10 и 2.15 Порядка).

Сведения, предусмотренные подпунктами «д»-«ж», указываются в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц.

2.3. Одновременно с Заявкой представляются следующие документы или копии документов (далее совместно – документы):

правовой акт о вводе информационной системы в эксплуатацию (копия правового акта о вводе информационной системы в эксплуатацию, заверенная в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1 (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357; Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 18, ст. 3064);

копия аттестата соответствия информационной системы требованиям безопасности информации, заверенная в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1;

документ, подтверждающий полномочие лица, имеющего право действовать от имени оператора информационной системы, или его копия, заверенная в порядке, установленном Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, либо сведения о таком лице и его полномочиях, которые содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ), либо информация об источнике опубликования и (или) об общедоступных изданиях и информационных системах, в которых размещены сведения о таком лице и его полномочиях.

2.4. В случае представления документов, предусмотренных пунктом 2.3 Порядка, в форме электронных образов документов, такие документы подписываются электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени оператора информационной системы.

2.5. Заявки и документы, предусмотренные настоящей главой, оформленные на бумажном носителе, представляются оператором информационной системы в территориальный орган Федерального казначейства по месту нахождения оператора информационной системы.

2.6. Федеральное казначейство в течение пяти рабочих дней, следующих за днем поступления Заявки и документов, осуществляет

действия, предусмотренные пунктами 2.7 и 2.8 Порядка, и проверку правильности формирования и представления Заявки и документов, указанных в пункте 2.3 Порядка (в том числе с учетом требований пунктов 2.4 и 2.5 Порядка), в части:

- а) полноты комплекта представленных документов;
- б) наличия в Заявке сведений, указанных в пункте 2.2 Порядка;
- в) соответствия сведений об информационной системе, указанных в Заявке, документам, представленным в соответствии с пунктом 2.3 Порядка;
- г) наличия и действительности электронной подписи, которой подписаны Заявка и (или) документы, представленные в форме электронного образа документа;

д) полномочия лица, подписавшего Заявку.

2.7. В случае положительного результата проверки Заявки и документов в соответствии с пунктом 2.6 Порядка Федеральное казначейство в пределах срока, предусмотренного пунктом 2.6 Порядка:

а) регистрирует информационную систему в единой информационной системе;

б) формирует уникальный регистрационный номер информационной системы (далее – учетный номер информационной системы), состоящий из 10 (десяти) разрядов, где:

с 1 по 8 разряды – код по ОКТМО территории публично-правового образования, организации которого используют информационную систему. В случае, если информационную систему используют организации нескольких муниципальных образований, расположенных на территории субъекта Российской Федерации, указывается код по ОКТМО территории субъекта Российской Федерации;

9 и 10 разряды – порядковый номер информационной системы, присваиваемый в рамках одного кода по ОКТМО;

в) формирует и направляет оператору информационной системы уведомление о регистрации информационной системы в единой информационной системе с указанием даты регистрации и присвоенного учетного номера информационной системы.

2.7.1. Регистрация региональных и муниципальных информационных систем в сфере закупок (далее – РМИС) осуществляется после прохождения тестирования информационного взаимодействия между РМИС и единой информационной системой в соответствии с регламентом тестирования информационного взаимодействия между единой информационной системой и РМИС, размещаемым Федеральным казначейством на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.8. В случае отрицательного результата проверки Заявки и (или) документов, Федеральное казначейство в пределах срока, предусмотренного пунктом 2.6 Порядка, направляет оператору информационной системы уведомление об отказе в регистрации информационной системы.

2.9. Заявка может быть отозвана оператором информационной системы, представившим ее в Федеральное казначейство, до момента получения уведомления о регистрации информационной системы в единой информационной системе. Для отзыва Заявки оператор информационной системы представляет в Федеральное казначейство Заявку в соответствии с пунктом 2.2 Порядка с конкретизацией в специальных указаниях значения «Отзыв (код – 01)» (далее – Заявка с отметкой об отзыве).

2.10. Изменение сведений об информационной системе, зарегистрированной ранее в единой информационной системе, осуществляется Федеральным казначейством на основании Заявки с измененными сведениями об информационной системе и документов (в случае необходимости) с конкретизацией в специальных указаниях значения «Изменения (код – 02)» (далее – Заявка на изменение).

2.11. Заявка на изменение формируется в соответствии с пунктом 2.2 Порядка с отражением всех сведений с учетом вносимых изменений, а также учетного номера информационной системы.

2.12. Федеральное казначейство проверяет правильность формирования Заявки на изменение и документов в соответствии с пунктом 2.6 Порядка и осуществляет действия, предусмотренные пунктами 2.13 и 2.14 Порядка, в течение пяти рабочих дней, следующих за днем поступления Заявки на изменение.

2.13. В случае положительного результата проверки Заявки на изменение и документов Федеральное казначейство в пределах срока, предусмотренного пунктом 2.12 Порядка, вносит соответствующие изменения в сведения о зарегистрированной информационной системе и направляет оператору информационной системы уведомление о внесении изменений в такие сведения с указанием даты внесения изменений.

2.14. В случае отрицательного результата проверки Заявки на изменение и документов Федеральное казначейство в пределах срока, предусмотренного пунктом 2.12 Порядка, направляет оператору информационной системы уведомление об отказе во внесении изменений в сведения о зарегистрированной информационной системе с указанием причин отказа.

2.15. Для аннулирования регистрации информационной системы в единой информационной системе, в том числе в случае вывода информационной системы из эксплуатации, оператор информационной системы представляет в Федеральное казначейство Заявку на аннулирование регистрации информационной системы с конкретизацией в специальных указаниях значения «Аннулирование регистрации информационной системы (код – 03)» и причин аннулирования (далее – Заявка на аннулирование).

2.16. Заявка на аннулирование формируется в соответствии с пунктом 2.2 Порядка с отражением всех сведений, а также учетного

номера информационной системы, за исключением сведений, указанных в подпунктах «к» и «л» пункта 2.2 Порядка.

2.17. Федеральное казначейство проверяет правильность формирования Заявки на аннулирование и документов в соответствии с пунктом 2.6 Порядка и осуществляет действия, предусмотренные пунктами 2.18 и 2.19 Порядка, в течение пяти рабочих дней, следующих за днем поступления Заявки на аннулирование, с учетом следующих особенностей:

проверка наличия документов, указанных в абзацах втором и третьем пункта 2.3 Порядка, не осуществляется;

дополнительно осуществляется проверка наличия в единой информационной системе зарегистрированной информационной системы, в отношении которой представлена Заявка на аннулирование.

2.18. В случае положительного результата проверки Заявки на аннулирование и документов Федеральное казначейство в пределах срока, предусмотренного пунктом 2.17 Порядка, аннулирует регистрацию информационной системы в единой информационной системе и направляет оператору информационной системы соответствующее уведомление с указанием даты аннулирования регистрации.

2.19. В случае отрицательного результата проверки Заявки на аннулирование и документов, Федеральное казначейство в пределах срока, предусмотренного пунктом 2.17 Порядка, направляет оператору информационной системы уведомление об отказе в аннулировании регистрации информационной системы в единой информационной системе с указанием причин отказа.

2.20. Заявка на изменение или Заявка на аннулирование могут быть отозваны оператором информационной системы до момента получения уведомления согласно пункту 2.9 Порядка.

III. Регистрация в единой информационной системе организаций, информация о которых включена в Сводный реестр

3.1. В единой информационной системе используются следующие коды и наименования полномочий организаций в сфере закупок, информация о которых включена в Сводный реестр:

- 01 – «заказчик»;
- 02 – «уполномоченный орган»;
- 03 – «уполномоченное учреждение»;
- 05 – «контрольный орган в сфере закупок»;
- 06 – «орган, уполномоченный на осуществление контроля в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ»;
- 07 – «орган внутреннего контроля»;
- 08 – «орган аудита в сфере закупок»;
- 09 – «орган, размещающий правила нормирования»;
- 10 – «орган, устанавливающий требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и (или) нормативные затраты»;
- 11 – «орган, разрабатывающий типовые контракты и типовые условия контрактов»;
- 12 – «заказчик, осуществляющий закупки в соответствии с частью 5 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ»;
- 13 – «организация, осуществляющая полномочия заказчика на осуществление закупок на основании соглашения в соответствии с частью 6 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ»;
- 14 – «орган, уполномоченный на ведение библиотеки типовых контрактов, типовых условий контрактов»;
- 15 – «орган, осуществляющий мониторинг закупок»;
- 16 – «орган по регулированию контрактной системы в сфере закупок»;
- 17 – «организация, осуществляющая мониторинг соответствия в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ»;

18 – «организация, осуществляющая оценку соответствия в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ»;

19 – «орган местного самоуправления и (или) государственное, муниципальное бюджетное, казенное учреждение в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 182 Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2015, № 27, ст. 3967), осуществляющее функции технического заказчика»;

20 – «орган, уполномоченный на ведение реестра квалифицированных подрядных организаций»;

21 – «орган, уполномоченный на ведение реестра договоров об оказании услуг и (или) выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме»;

22 – «орган исполнительной власти, предоставляющий информацию и документы для включения в реестр единственных поставщиков товара, производство которого создается или модернизируется и (или) осваивается на территории Российской Федерации»;

23 – «орган, уполномоченный на формирование и ведение каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

24 – «орган, уполномоченный на ведение реестра недобросовестных подрядных организаций»;

25 – «орган, организация, уполномоченные на утверждение, изменение и размещение типового положения о закупке, в соответствии с частью 2.1 статьи 2 Федерального закона № 223-ФЗ».

3.2. Федеральное казначейство в течение одного рабочего дня со дня включения сведений об организации и сведений о полномочиях организации в сфере закупок в Сводный реестр регистрирует организацию, информация о которой включена в Сводный реестр, в единой информационной системе, присваивает идентификационный код

организации и создает учетную карточку организации, информация о которой включена в Сводный реестр.

3.3. Идентификационный код организации состоит из 22 разрядов, где:

с 1 по 20 разряд – идентификационный код, формируемый в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 декабря 2013 г. № 127н «О порядках присвоения, применения, а также изменения идентификационных кодов банков и заказчиков в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, и реестра банковских гарантий» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 февраля 2014 г., регистрационный номер 31386), с изменениями, внесенными приказом Минфина России от 5 февраля 2019 г. № 15н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 мая 2019 г., регистрационный номер 54811) (далее – Приказ № 127н);

с 21 по 22 разряд – код полномочия в сфере закупок в соответствии с пунктом 3.1 Порядка организации, информация о которой включена в Сводный реестр.

При наличии у организации более одного полномочия в сфере закупок указанной организации присваивается несколько идентификационных кодов организации.

3.4. Учетная карточка организации, информация о которой включена в Сводный реестр, содержит сведения, определенные Приказом № 127н, и создается (изменяется) автоматически на основе сведений, включенных в Сводный реестр.

3.5. В срок не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации организации в единой информационной системе, Федеральное казначейство направляет соответствующей организации

уведомление о регистрации организации в единой информационной системе с указанием идентификационных кодов организации.

3.6. В случае внесения изменений в Сводный реестр в связи с исключением полномочия организации в сфере закупок Федеральное казначейство в течение одного рабочего дня, следующего за днем внесения изменений в Сводный реестр, прекращает доступ организации в единую информационную систему для размещения информации и документов, в части соответствующих полномочий в сфере закупок, и уведомляет об этом организацию.

3.7. В случае прекращения деятельности организации в соответствии со сведениями Сводного реестра Федеральное казначейство в течение одного рабочего дня, следующего за днем внесения изменений в Сводный реестр, прекращает доступ организации в единую информационную систему для размещения информации и документов и аннулирует идентификационный (ые) код (ы) организации.

IV. Регистрация в единой информационной системе уполномоченных лиц организаций, информация о которых включена в Сводный реестр

4.1. В единой информационной системе используются следующие полномочия уполномоченных лиц организации, включенной в Сводный реестр:

«руководитель организации (лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица)»;

«администратор организации»;

«лицо, уполномоченное на размещение информации и документов»;

«лицо, имеющее право подписи документов от имени организации».

4.2. Руководитель организации (лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица), зарегистрированной в единой информационной системе, сведения о

котором включены в Сводный реестр, заполняет в единой информационной системе, доступ к которой осуществляется с применением квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, форму регистрации администратора организации, включающую:

фамилию, имя, отчество (при наличии) администратора организации;

должность администратора организации;

служебный телефон и адрес электронной почты администратора организации;

адрес электронной почты организации для получения уведомлений, направляемых из единой информационной системы.

Форма для регистрации администратора организации подписывается электронной подписью руководителя организации.

4.3. Регистрация администратора организации осуществляется автоматически в случае корректного заполнения формы регистрации.

4.4. После регистрации в единой информационной системе администратор организации получает доступ в единую информационную систему и заполняет формы регистрации иных уполномоченных лиц организации, включающие:

фамилию, имя, отчество (при наличии) уполномоченных лиц организации;

полномочие уполномоченного лица организации (лицо, уполномоченное на размещение информации и документов, или лицо, имеющее право подписи документов от имени организации);

должность уполномоченного лица организации;

служебный телефон и адрес электронной почты уполномоченного лица организации.

Форма регистрации уполномоченного лица организации подписывается электронной подписью администратора организации.